Załącznik do Zarządzenia nr 36/2017
Wojewody Podkarpackiego
z dnia 14 marca 2017 r.

PODKARPACKI URZĄD WOJEWÓDZKI W RZESZOWIE
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

Program współpracy Wojewody Podkarpackiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej w 2017 r.

Spis treści

Wstęp..... 3
1. Postanowienia ogólne..... 3
2. Cel główny i cele szczegółowe Programu..... 4
3. Podstawowe akty prawne mające zastosowanie przy realizacji Programu ..... 4 - 5
4. Zasady współpracy..... 5
5. Zakres przedmiotowy i okres realizacji Programu..... 5 - 6
6. Formy współpracy..... 6
7. Priorytetowe zadania publiczne..... 6 - 8
8. Realizacja Programu..... 8 - 12
   8.1. Zasady przyznawania środków finansowych..... 8 - 9
   8.2. Procedura ubiegania się o środki finansowe..... 9
   8.3. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej..... 9- 10
   8.4. Kryteria oceny projektów..... 10 - 11
   8.5. Przyznawanie dotacji ..... 11 - 12
   8.6. Rozliczenie dotacji..... 12
9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu..... 12
10. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji w 2017 r..... 12-13
11. Ocena realizacji Programu..... 13

WSTĘP

Niniejszy program powstał w celu stworzenia ram współpracy Wojewody Podkarpackiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które działają w obszarze pomocy społecznej, prowadzą działalność wspierającą, a także podejmują nowe inicjatywy w tym zakresie, stosownie do zapisów ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.).

1. Postanowienia ogólne:

Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) Biuletynie Informacji Publicznej – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,
2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.),
3) komisji konkursowej – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art. 15 ust. 2 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.),
4) konkursie – rozumie się przez to otarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.),
5) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.),
6) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Wojewody Podkarpackiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej w 2017 roku",
7) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę internetową Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie www.rzeszow.uw.gov.pl,
8) urzędzie – rozumie się przez to Podkarpacki Urząd Wojewódzki w Rzeszowie,
9) Wojewodzie – rozumie się przez to Wojewodę Podkarpackiego.

2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

Cel główny Programu:

Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Wojewodą i organizacjami oraz wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

Cele szczegółowe:

1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych, w tym:
   a) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych i regionalnych,
   b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców województwa podkarpackiego,
   c) zwiększenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
2) poprawa jakości życia społeczności lokalnej poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
3) kształtowanie współpracy organów administracji publicznej z podmiotami niepublicznymi na terenie województwa podkarpackiego.

3. Podstawowe akty prawne mające zastosowanie przy realizacji Programu:

1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 930, z późn. zm.),
2) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.),
3) ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 2016 r., poz. 40);
4) ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2015 r., poz. 1393 z późn. zm.),
5) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.),
6) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2013 r. poz. 1169, z późn. zm,),

7) ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz.U. z 2005 r. Nr 231 poz. 1965, z późn. zm.),
8) rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz. 1300).

4. Zasady współpracy

Współpraca Wojewody z organizacjami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, uczciwej konkurencji i jawności, a także efektywności.

W myśl **zasady pomocniczości przy suwerenności stron** Wojewoda, uznaje prawo zorganizowanych wspólnot obywatelskich do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w tym zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność umożliwiając realizację zadań publicznych.

Zgodnie z **zasadą partnerstwa** organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

W myśl **zasady uczciwej konkurencji i jawności** Wojewoda udostępnia wszystkim zainteresowanym organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami.

Zgodnie z **zasadą efektywności** środki publiczne powinny być wydawane w sposób racjonalny. Oznacza to świadome i celowe, oszczędne oraz planowe dysponowanie powierzonymi zasobami.

5. Zakres przedmiotowy i okres realizacji Programu

Program określa zakres i formy współpracy, a także priorytetowe zadania publiczne, które Wojewoda będzie realizował we współpracy z organizacjami. Wojewoda współdziała

z organizacjami w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy Wojewody z organizacjami jest prowadzenie przez organizacje działalności na terenie województwa podkarpackiego i na rzecz jego mieszkańców.

Przedmiotowy Program będzie realizowany od dnia wejścia w życie zarządzenia w sprawie przyjęcia Programu do dnia 31 grudnia 2017 r.

6. Formy współpracy

Współpraca Wojewody z organizacjami będzie miała charakter finansowy i pozafinansowy.

Współpraca o charakterze finansowym będzie odbywała się w trybie otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Pozafinansowe formy współpracy będą realizowane poprzez:

1) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym lub inicjatywnym,
2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
3) informowanie o planowanych kierunkach działalności Urzędu, w których mogą uczestniczyć organizacje,
4) udzielanie organizacjom pisemnej rekomendacji w związku z realizowanym programem, projektem lub z dotychczasowej współpracy.

7. Priorytetowe zadania publiczne

Priorytetowymi obszarami zadań publicznych, realizowanymi w ramach współpracy Wojewody z organizacjami w 2017 roku, z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób, są:

1) **wspieranie działań innowacyjnych skierowanych do środowisk zagrożonych bezradnością w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych oraz aktywizacji osób starszych**

Programy z ww. obszaru służyć mają zapobieganiu pogłębiania się niedostosowania społecznego wśród osób ze środowisk zagrożonych bezradnością. Ich celem jest także zapewnienie możliwości opieki nad dziećmi i innymi osobami zależnymi, tj. osobami starszymi, tak aby rodziny tych osób mogły realizować swoje funkcje w innych obszarach aktywności społecznej.

Tak sformułowany cel należy realizować m. in. poprzez:

a) rozszerzenie oferty zajęć organizowanych przez placówki wsparcia dziennego jako zróżnicowanych form spędzania czasu wolnego,
b) odbudowę i wzmocnienie autorytetu rodziców,
c) podjęcie działań mających na celu poprawę sytuacji rodzin zagrożonych patologią poprzez rozwój profilaktyki,
d) wypracowanie umiejętności pożytecznego spędzania czasu przez rozmaite grupy,
e) podniesienie świadomości rodziców w zakresie odpowiedzialności za wychowanie własnych dzieci,
f) odbudowę i wzmocnienie autorytetu osób starszych,
g) wzmacnianie identyfikacji grup i osób ze wspólnotą lokalną,
h) tworzenie różnych grup, które będą jednoczyć ludzi o wspólnych zainteresowaniach, problemach np. w klubach seniorów,
i) rozszerzenie oferty zajęć zorganizowanych skierowanych do osób starszych.

2) **wspieranie osób bezdomnych**

Wsparciem obejmuje się działania polegające na świadczeniu usług socjalnych dla osób bezdomnych oraz poszerzaniu dotychczasowej oferty pomocy dla osób bezdomnych, jak również działania w zakresie wychodzenia z bezdomności w placówkach udzielających tymczasowego schronienia oraz placówkach pomocy doraźnej. Adresatami podejmowanych działań będą osoby bezdomne, które własnym staraniem nie są w stanie zapewnić sobie schronienia, wyżywienia, niezbędnej odzieży, podstawowych środków higieny osobistej.

Tak sformułowany cel należy realizować m. in. poprzez:

a) zapewnienie wsparcia osobom bezdomnym znajdującym się w sytuacji kryzysowej,

b) poprawa warunków socjalno- bytowych w placówkach udzielających tymczasowego schronienia oraz placówkach pomocy doraźnej,
c) zapewnienie schronienia w schronisku dla osób bezdomnych, noclegowni, ogrzewalni,
d) rozwój infrastruktury, w tym zwiększanie miejsc noclegowych w placówkach udzielających tymczasowego schronienia,
e) aktywizację i reintegrację społeczno-zawodową osób bezdomnych,
f) przeciwdziałanie uzależnieniom osób bezdomnych.

8. Realizacja Programu

8.1. Zasady przyznawania środków finansowych

O dotację z budżetu Wojewody mogą ubiegać się:

1) organizacje pozarządowe niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi,
2) niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
3) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,

- prowadzące działalność w określonym przez Wojewodę obszarze pomocy społecznej, z którego programy mogą być dofinansowane.

W ramach Programu Wojewoda ogłaszał będzie otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej. Konkursy będą przeprowadzane na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Organizację konkursu będzie obsługiwał Wydział Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

Wojewoda będzie przeprowadzał konkursy z własnej inicjatywy i w ustalonym przez siebie terminie. Informacja o możliwości składania ofert, zawierająca wymagane dane o konkursie, podana będzie do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
2) w siedzibie Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3) na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

Kwota przyznana ze środków Wojewody będzie stanowiła dotację na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe w ramach działalności statutowej w obszarze pomocy społecznej.

8.2 Procedura ubiegania się o środki finansowe

Organizacja ubiegająca się o dotację ze środków z budżetu Wojewody winna złożyć ofertę realizacji zadania publicznego. Warunkiem rozpatrzenia oferty, będzie złożenie jej w wyznaczonym terminie w kancelarii ogólnej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie lub w sekretariacie Wydziału Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie albo przesłanie drogą pocztową listem poleconym na adres Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów (liczy się data stempla pocztowego). Oferta powinna składać się z prawidłowo i kompletnie wypełnionego formularza oferty obowiązującego w danym okresie.

Problematyka proponowanego przedsięwzięcia powinna być zgodna ze statutem organizacji (cele i zadania) i swoim zasięgiem obejmować województwo podkarpackie.

Szczegółowe wymagania dotyczące składanych ofert, trybu ogłaszania, przeprowadzania i ogłaszania wyników otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych z udziałem dotacji ze środków budżetu państwa, której dysponentem jest Wojewoda, określi Wojewoda.

8.3 Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej

Złożone wnioski rozpatrywane będą przez komisję konkursową powołaną do tego celu przez Wojewodę, w drodze zarządzenia.

Do zadań komisji konkursowej należy ocena złożonych ofert pod kątem spełniania kryteriów formalnych i merytorycznych, sporządzenie oraz przedłożenie Wojewodzie protokołów z posiedzeń komisji konkursowej wraz ze stosownymi wykazami ofert oraz propozycjami projektów do dofinansowania.

W skład komisji konkursowej wchodzić będą osoby wskazane przez organizacje, których działalność statutowa obejmuje realizację działań w obszarach objętych ogłoszeniem konkursowym, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie.

Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje, jeżeli:

1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8.4. Kryteria oceny projektów

Złożone projekty oceniane będą pod względem formalnym oraz merytorycznym.

1. **Kryteria formalne:**
   1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty, złożony przez adresata konkursu w wyznaczonym terminie i miejscu, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
   2) prawidłowo sporządzony kosztorys, z zachowaniem zasad przyznania dofinansowania określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
   3) oferta musi zawierać wszystkie wymagane załączniki określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

Spełnienie wszystkich ww. kryteriów oceny formalnej warunkuje przyznanie oferentowi 1 pkt. Natomiast niespełnienie któregokolwiek z nich spowoduje, iż oferta nie będzie rozpatrywana pod względem merytorycznym.

2. **Kryteria merytoryczne (0-18 pkt):**
   1) możliwość realizacji zadania przez oferenta, tj. posiadana baza lokalowa, środki transportu i inne zasoby materialne niezbędne do wykonania zadań w ramach projektu oraz spójność sposobu wykorzystania wkładu rzeczowego z przedstawiona kalkulacją kosztów (0-3 pkt),
   2) proponowana jakość wykonania zadania: zakres i rodzaj działań służących realizacji wskazanego celu i dostosowanych do potrzeb beneficjentów projektu (0-3 pkt),
   3) kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne (0-3 pkt),
   4) planowany wkład oferenta: rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków oraz udział środków finansowych własnych i pochodzących z innych źródeł (0-3 pkt),
   5) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego: pod względem spójności z opisem działań, a także jej adekwatność i celowość w odniesieniu do przedstawionego zakresu rzeczowego zadania (0-3 pkt),
   6) doświadczenie oferenta w realizacji podobnych zadań w latach poprzednich, w tym przede wszystkim rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-3 pkt).

8.5. Przyznawanie dotacji

1. Warunkiem przyznania dotacji jest otrzymanie przez oferenta łącznie co najmniej 8 punktów w ramach oceny formalnej i merytorycznej. Uzyskanie przez oferenta liczby punktów warunkujących przyznanie dotacji nie jest jednoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

   Wojewoda po zapoznaniu się z protokołem komisji konkursowej opiniującej oferty podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji. Od podjętych decyzji organizacjom nie przysługuje odwołanie.
2. Ogłoszenie wyników konkursu podane zostanie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
   1) w Biuletynie Informacji Publicznej,

2) w siedzibie Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3) na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie.

3. Oferent, któremu Wojewoda przyznał dotację na dofinansowanie realizacji zadania publicznego, zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, dostarczyć niezbędne do podpisania umowy dokumenty, które będą wskazane w ogłoszeniu. Organizacje, których oferty zostaną zaakceptowane do realizacji, zawierają umowę o realizację zadania, która szczegółowo precyzować będzie warunki przekazania, wykorzystania i rozliczenia otrzymanej dotacji. Niedostarczenie przez organizację wymaganych dokumentów lub niedopełnienie obowiązków koniecznych do zawarcie umowy w terminie określonym w ogłoszeniu może skutkować odstąpieniem Wojewody od zawarcia umowy.
4. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, warunkiem zawarcia umowy jest aktualizacja kosztorysu oraz w sytuacji wynikających z potrzeb podmiotu, aktualizacja harmonogramu realizacji zadania i aktualizacja opisu poszczególnych działań.

8.6. Rozliczanie dotacji

Sposób rozliczenia się organizacji z realizacji dofinansowanego zadania szczegółowo określać będzie zawarta z Wojewodą umowa. Przedmiotowa umowa opracowana zostanie stosownie do regulacji zawartych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i wydanych na jej podstawie aktualnych aktów wykonawczych.

9. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 1 000 000,00 zł.

10. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji w 2017 r.

Wojewoda ogłosił rozpoczęcie pierwszego etapu konsultacji społecznych, które polegały na zamieszczeniu projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na

stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie. Organizacje mogły zgłaszać uwagi do projektu na formularzu udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie oraz na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie. Wypełniony formularz można było przesłać do Wydziału Polityki Społecznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: s@rzeszow.uw.gov.pl. Złożone uwagi, dotyczące sposobu realizowania celu polegającego na wsparciu osób bezdomnych, zostały w całości uwzględnione.

Opinie na temat projektu Programu wyraziła Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego, której uwagi zostały częściowo uwzględnione.

W dniu 09 marca 2017 r. zorganizowane zostało spotkanie konsultacyjne mające na celu sfinalizowanie prac nad projektem Programu, na które nie zgłosił się żaden przedstawiciel organizacji.

11. Ocena realizacji Programu

Bieżącym monitoringiem realizacji Programu będzie zajmował się Wydział Polityki Społecznej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie. Monitoring będzie polegał na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy. Ocena zostanie sporządzana na podstawie sprawozdań z wykonania zadań publicznych złożonych przez podmioty, z którymi Wojewoda zawarł umowy w ramach ogłoszonych otwartych konkursach ofert, przeprowadzonych kontroli, udzielanych informacji i wyjaśnień oraz sporządzonych opinii dla organizacji. Uzyskiwane w czasie realizacji Programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Wojewody z organizacjami.

Wydział Polityki Społecznej przygotuje sprawozdanie z realizacji Programu, które po zaakceptowaniu przez Wojewodę zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w terminie do 30 kwietnia 2018 r.